

Notulen MR 06-11-2019 1900 UUR

19.00u – 19.30 u MR met oudercommissie – voortgang IKC-vorming	
19.00u – 20.30 u MR Haelen in aanwezigheid van Leon	
20.20u – 20.30u MR Haelen zonder aanwezigheid van Leon	
Aanwezig: Loekie (oudercommissie Hoera), Kim (Hoera), Veronique, Theo, Leon, Daniëlle, Gilbert, Evelien Afwezig: Pauline met afmelding	
19.00 uur	<p>- IKC 19.00-19.30</p> <p>Er is een korte terugblik geweest op wat er de vorige MR-vergadering is besproken.</p> <p>Er is een bijeenkomst geweest met alle medewerkers van Hoera en van De Leerlingst. Hierin zijn de volgende onderwerpen aan bod geweest:</p> <ul style="list-style-type: none">- Goede punten van de samenwerking tot nu toe- Welke waarden vinden wij belangrijk voor een toekomstig IKC. <p>Ieder heeft voor zich opgeschreven wat nu al goede punten van samenwerking zijn. Deze zijn toegevoegd aan de punten die er op de bijeenkomst van Hoera en de Leerlingst al op papier zijn gezet.</p> <p>Leon heeft toegelicht wat kernwaarden zijn. Daarbij zijn de kernwaarden van Coolblue als voorbeeld genomen. Tijdens de bijeenkomst Hoera en De Leerlingst hebben leerkrachten en pedagogisch medewerkers kernwaarden proberen te formuleren.</p> <p>Ten aanzien van dit punt heeft ieder zijn ideeën mogen inbrengen. Daarna hebben we de posters bekeken van de bijeenkomst met de medewerkers van Hoera en de Leerlingst.</p>
19.30 uur	<p>- Notulen vorige keer bespreken</p> <p>Notulen zijn goedgekeurd.</p> <p>- Rondvraag</p> <p>Geen rondvraag.</p> <p>- Speerpunten in keuzes schoolbegroting bespreken</p> <p>* Meer- en hoogbegaafdheid. Een aantal leerkrachten is hiermee bezig. Ook krijgen we ondersteuning van de schoolbegeleider hierin. Er is een bedrag gereserveerd voor een doorgaande lijn te realiseren op dit gebied.</p> <p>* Verbouwing middenruimte. Dit staat nog steeds op de begroting.</p> <p>* Taalmethode, maar waarschijnlijk gaat het al dit schooljaar plaatsvinden. Mocht er al snel een beslissing genomen worden, dan gaat deze post uit de begroting</p>

van volgend jaar.

- Continue-rooster – professionalisering overblijfouders – krapte overblijfouders (1 aanmelding voor 1 dag vanuit de vorige oproep)

De overblijfouders hebben een bijeenkomst gehad. We merken dat het aantal incidenten terugloopt in de pauzes.

De grootste zorg is de krapte in vrijwilligers. Dit kan zorgen voor een situatie waarin geen buffer meer is. Er worden verschillende vragen gesteld en opties besproken.

Voor de volgende keer: oplossingen bedenken voor tekort vrijwilligers.

- Inspectiebezoek

Directie heeft diepere analyses gemaakt van de afgelopen jaren. Daar zijn duidelijke conclusies uitgetrokken. Vanuit de conclusies zijn plannen gemaakt en acties uitgezet.

Eén van de acties is de aanpak van technisch lezen. Daarnaast is er binnen de school gesproken over de opbrengsten en hierop zijn acties uitgezet. Dit is weggezet in een document en de eerste evaluatie is besproken.

Verder is de inspecteur uitgenodigd. Deze zal op donderdag 14 november een bezoek brengen aan De Leerlingst.

Directie ligt de mindmap toe, zoals die gepresenteerd gaat worden aan de inspectie. Hierin zijn alle aspecten van het inspectiebezoek verwerkt.

Er is een toelichting gegeven op het programma van het inspectiebezoek.

- Trendanalyse eindtoets en eind LOVS

De trendanalyse van LOVS wordt besproken. Er wordt aan de hand van een voorbeeld toegelicht hoe we dit binnen de school hanteren. Van leerkrachtanalyse tot schoolanalyse.

Daarnaast is de analyse van de Eindtoets besproken en hoe dit tot stand komt en wat dan acties zijn die daar uit voortkomen.

- Staking

Er is in het weekend snel gecommuniceerd, wat niet het gewenste effect heeft gehad.

Vandaag is de staking geweest. Het is nog niet duidelijk of er vervolgacties zullen zijn. Dit hangt af van de bonden. We volgen de ontwikkelingen op de voet.

20.30 uur	<p>- Huishoudelijk reglement. Beide reglementen zijn aangepast. Deze worden toegevoegd bij de notulen. De opdracht voor de volgende keer is dat iedereen beide documenten doorneemt en wijzigingen erin verwerkt.</p> <p>- Stukje voorstellen OMR-leden Stukjes voorstellen worden zo snel mogelijk verstuurd en gepubliceerd op de website en ISY.</p> <p>- Emailadres MR Er is nagevraagd om een adres via school aan te maken. Hier zitten echter wat haken en ogen aan. We maken een e-mailadres aan via gmail aan. Twee personen monitoren dit adres.</p> <p>- Speerpunt MR dit schooljaar Ouderbetrokkenheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Isy - Krapte vrijwilligers TSO <p>We kiezen voor beide onderwerpen. We maken een verdeling binnen de MR voor de beide onderwerpen. We komen hier de volgende vergadering op terug.</p>
	<p>Vergaderdata dit schooljaar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinsdag 17 september 2. Woensdag 6 november 3. Donderdag 12 december 4. Maandag 3 februari 5. Dinsdag 24 maart 6. Woensdag 27 mei 7. Donderdag 18 juni

Actiepunten	Wie
Schoolbegroting + continue-rooster agenderen volgende vergadering	Daniëlle
Oplossingen bedenken voor tekort vrijwilligers	Allemaal
Huishoudelijke reglementen doornemen en eventueel wijzigingen toevoegen.	Allemaal
Emailadres aanmaken bij gmail	Evelien

Jaarplanning:

*: I(instemming)/A(dvies)/V(oorbereiding)/T(hema)

Jaarplanning:

*: I(instemming)/A(dvies)/V(oorbereiding)/T(hema)

Maand	Agendapunten	I/A/V/T*
17 Sept	<ul style="list-style-type: none">- Zonder Leon; Huishoudelijk Reglement- IKC 19.00-19.30 al gepland- Jaarplan- AVG- OC van Hoera en MR samen?	V
6 Nov	<ul style="list-style-type: none">- Speerpunten in keuzes schoolbegroting bespreken- Jaarplan (o.a. PBS en Jeelo)- Continue-rooster?- IKC 19.00-19.30	A T T A
12 Dec	<ul style="list-style-type: none">- IKC 19.00-19.30- MR begroting- Gezamenlijke avond OR/MR?- Schoolbegroting	A A A
3 febr	<ul style="list-style-type: none">- Schoolbegroting,- Financieel jaarverslag- Evaluatie schoolontwikkelplan (SOP)-	A A A
24 Maart	<ul style="list-style-type: none">- Vakantieplanning- IKC 19.00-19.30- inzicht in Formatie- hoe doen we dit –wat spreken we af binnen de MR hoe we dit communiceren / en of er een extra MR moment moet zijn.	I T A A A
27 mei	<ul style="list-style-type: none">- Inzet formatie en samenstelling van de groepen (bespreken uitgangspunten)- Mobiliteit, gevolgen, formatieoverzicht- Concept schoolgids en opstellen/ aanpassen MR-deel- Evaluatie schoolontwikkelplan	A A I T A
25 Juni	<ul style="list-style-type: none">- Vergaderdata/jaarplanning vaststellen- Vaststelling schoolgids- Jaarverslag school en jaarverslag MR- Communicatie- Formatie- Begroting- IKC 19.00-19.30	T T A I I A